

Wskazówki dla Autorów

- Redakcja przyjmuje do druku wyłącznie artykuły oryginalne i niezłożone w innym czasopiśmie lub wydawnictwie.
- Artykuł może być napisany w języku polskim lub w języku angielskim w formie bezosobowej.
- Objętość artykułu nie powinna przekraczać 30 standardowych stron tekstu (czcionka 12 Times New Roman, marginesy po 2,5 cm, interlinia 1,5 wiersza).
- Tekst powinien być podzielony na wyodrębnione części, np. wstęp, rozdziały/sekcje, zakończenie (wnioski, podsumowanie).
- Odwołania do innych prac (dane bibliograficzne) należy umieszczać w głównym tekście, nie w przypisie. Przykłady:
 - (a) Do wyczerpywania się źródeł dalszej konwergencji nawiązuje też propozycja Agénora i Canuto [2012a, 2012b].
 - (b) W jednej z najnowszych prac autorzy ci dokonują podsumowania toczącej się już dekadę dyskusji [Gill, Kharas, 2015].
 - (c) Systemy wynagrodzeń menedżerów – a szczególnie ich wysokość – stanowią jeden z najbardziej krytykowanych elementów nadzorczych [Aluchna, 2010: 102].
- Czasopismo jest drukowane w wersji czarno-białej (z zachowaniem odcieni szarości). W związku z tym w rysunkach nie jest dopuszczalne używanie innych kolorów.
- Wzory, tablice i rysunki powinny mieć ciągłą numerację w obrębie całego tekstu.
- Bibliografia powinna być uporządkowana alfabetycznie i sporządzona zgodnie z zasadami ilustrowanymi w poniższych przykładach. Kursywą należy pisać tytuły książek oraz tytuły czasopism. Przykłady:
 - (a) Tokarski T. [2011], *Ekonomia matematyczna. Modele mikroekonomiczne*, PWE, Warszawa.
 - (b) Yarram S.R. [2012], Corporate governance, cash holdings and value of a firm: evidence from Australian firms, *Information Management and Business Review*, vol. 4, no. 12: 606–614.
 - (c) Fresard L. [2012], Cash savings and stock price informativeness, *Review of Finance*, vol. 16, no. 4: 985–1012.
 - (d) Lewandowska M.S., Gołębiowski T. [2014], Innovation and international competitiveness of manufacturing firms: evidence from Bulgaria, Czech Republic, Hungary, Poland, and Romania, w: Zhuplev A, Liuhto K. (red.), *Geo-Regional Competitiveness in Central and Eastern Europe, the Baltic countries, and Russia*, IGI Global, Hershey: 57–82.
- Do artykułu, na oddzielnej stronie – w języku polskim i w języku angielskim – należy dołączyć:
 - streszczenie (150–200 słów) zawierające informacje o celu napisania artykułu, metodzie analizy, wynikach i wnioskach,
 - słowa kluczowe (4–5),
 - kody klasyfikacji JEL (*Journal of Economic Literature codes*).
- Artykuł należy przesłać w formacie pdf na adres: gospodarka.narodowa@sgh.waw.pl
- Wersja artykułu przesyłana do Redakcji musi być tzw. wersją ślepą, bez elementów

umożliwiających identyfikację autora, tj.:

- strona tytułowa nie może zawierać nazwisk autorów ani ich afiliacji,
- odwołania do wcześniejszych prac autorów (książek, artykułów, referatów itd.) powinny być tak zapisane, aby uniemożliwić identyfikację,
- wszelkie podziękowania oraz odwołania do uczestnictwa we wspólnych projektach badawczych, konferencjach itd. powinny zostać usunięte.
- Do artykułu należy dołączyć adres e-mail autora(-ów), numer telefonu oraz informację o afiliacji (miejscu pracy).
- Do artykułu należy dołączyć oświadczenie, w którym stwierdza się: a) udział (wkład) poszczególnych osób w jego przygotowanie, b) fakt nienaruszenia praw osób trzecich oraz c) nieodpłatne przekazanie tekstu do publikacji, dystrybucji i jego umieszczenie na stronie internetowej czasopisma *Gospodarka Narodowa*, zgodnie z art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wzór oświadczenia jest do pobrania na stronie czasopisma w zakładce "Dla Autorów".
- Artykuły przejęte do druku podlegają redakcji merytorycznej i językowej.
- Redakcja zastrzega sobie prawo dokonywania w artykule zmian tytułu, skrótów i poprawek redakcyjnych, zgodnych z wymogami czasopisma.
- Redakcja na bieżąco współpracuje z autorami w całym procesie edycji artykułu.
- Redakcja nie zwraca nadesłanych tekstów.
- Autorzy wydrukowanych artykułów otrzymują bezpłatnie jeden egzemplarz numeru *Gospodarki Narodowej*, w którym ukazał się artykuł.
- Teksty opublikowane w *Gospodarce Narodowej* są chronione prawem autorskim. Przedruk tekstu może nastąpić wyłącznie za zgodą Redakcji.

Kwalifikowanie artykułu do druku

- Proces kwalifikowania artykułów do druku odbywa się na podstawie recenzji.
- Recenzje artykułów są przygotowywane przez co najmniej dwóch recenzentów będących specjalistami w tematyce artykułu.
- W procesie recenzenckim przestrzegana jest zasada podwójnej anonimowości (*double blind*) – ani recenzent, ani autor nie znają wzajemnie swoich personaliów.
- W przypadku rozbieżności w ocenach artykułu przedstawionych przez dwu recenzentów – artykuł kierowany jest do kolejnego – trzeciego recenzenta (recenzja rozstrzygająca).
- Recenzje mają formę pisemną i zawierają jednoznaczną konkluzję co do dopuszczenia (bądź nie) artykułu do druku.
- Artykuły są recenzowane zgodnie z jednolitymi kryteriami oceny, przyjętymi przez Kolegium Redakcyjne, a ujętymi w arkuszu oceny artykułu.
- W ocenie artykułu brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - zgodność artykułu z profilem pisma,
 - oryginalność treści artykułu,
 - wkład artykułu do wiedzy o przedmiocie badań,
 - poprawność merytoryczna.
- Recenzje są podstawą ostatecznej decyzji Kolegium Redakcyjnego w zakresie przyjęcia

artykułu do druku, którą każdorazowo poprzedza dyskusja. Postanowienia Kolegium Redakcyjnego kończą się jedną z następujących konkluzji:

- artykuł jest bez zarzutu i kwalifikuje się do publikacji,
 - artykuł wymaga pewnych (małych) poprawek i po ich dokonaniu kwalifikuje się do publikacji,
 - artykuł wymaga istotnych (dużych) poprawek i kwalifikacja do publikacji musi zostać poprzedzona powtórnią recenzją,
 - artykuł nie kwalifikuje się do druku.
- W przypadku, kiedy do artykułu zostały zgłoszone uwagi, autorzy proszeni są o ich uwzględnienie w nowej wersji artykułu.
 - W sytuacji, kiedy uwagi nie mogą zostać uwzględnione, autorzy proszeni są o pisemne ustosunkowanie się do nich i wyjaśnienie powodu ich nieuwzględnienia.
 - W przypadku, kiedy do artykułu sformułowano istotne uwagi – nowa wersja artykułu podlega ponownej recenzji. Dokonuje jej jeden z recenzentów, wybrany z tych, którzy oceniali pierwotną wersję artykułu.

Dodatkowe wskazówki dla Autorów artykułów przyjętych do druku

- Artykuł przyjęty do druku wymaga ujawnienia tożsamości autora (autorów) oraz afiliacji. Należy także podać adres e-mailowy autora, który może odpowiadać na listy czytelników artykułu. W tej wersji należy także umieścić wszelkie podziękowania, a także informacje o źródłach finansowania badania (np. badanie statutowe, grant NCN itd.).
- Artykuł należy przesłać w formacie Word na adres: gospodarka.narodowa@sgh.waw.pl

Pozostałe informacje (ghostwriting itd.)

- Redakcja przestrzega procedury zapobiegającej zjawiskom *ghostwriting* (dana osoba wniosła istotny wkład w powstanie artykułu i nie ujawniła swego udziału jako jeden z autorów lub też jej rola nie została pokazana w podziękowaniach zamieszczonych w publikacji) i *guest authorship* (udział autora jest znikomy lub nie miał miejsca a pomimo tego jest autorem bądź współautorem publikacji). Każde przypadki takich nierzetelności będą ujawniane, łącznie z wszczęciem odpowiedniej procedury, w tym powiadamianiem odpowiednich podmiotów.
- Redakcja oświadcza, że wersja papierowa czasopisma *Gospodarka Narodowa* jest wersją pierwotną.
- Lista recenzentów artykułów jest publikowana corocznie w ostatnim numerze *Gospodarki Narodowej* (nr 6).
- Liczba punktów - 14.